

Forslag til vedtægtsændringer for Ølsted Strands vandværk ved Generalforsamlingen 7. august 2016.

Gældende vedtægter fremgår i øvrigt altid af vores forenings hjemmeside www.oesv.dk

Baggrund for ændringerne:

§ 26 stammer fra skærpede betingelser fra banken og er den direkte årsag til at vedtægtsændringer overhovedet tages op.

§ 7 og 17 stammer fra bestyrelsens ønske om at begrænse udgifterne ved indkaldelserne til generalforsamlingen. (print, pakning og porto)

§ 10 er blot en regulering, da vi alligevel skulle rette vedtægter.

Gammel

§ 7. Selskabets regnskabsår er 1. april - 31. marts.

Ny

§ 7. Regnskab

Selskabets regnskabsår er 1. april til 31. marts.

Det årlige overskud der måtte fremkomme efter forsvarlige afskrivninger og henlæggelser, kan ikke udbetales til medlemmerne.

Årsregnskabet underskrives af revisorerne og bestyrelsen.

Den af bestyrelsen og revisorerne underskrevne årsrapport udsendes ikke generelt, men skal være tilgængelig på vandforsyningens hjemmeside 14 dage forinden generalforsamlingen.

Andelshavere uden adgang til hjemmesiden kan ved henvendelse til selskabets administration få tilsendt et eksemplar.

Gammel

§ 10. Stk. 12. Ved overtrædelse af bestemmelserne i § 9 og § 10 stk. 2,5,7 og 8 samt § 11 stk. 1 kan bestyrelsen pålægge andelshaveren en bod fra kr. 25,00 + moms til kr. 250,00 + moms.

Ny

§ 10. Stk. 12. Ved overtrædelse af bestemmelserne i § 9 og § 10 stk. 2,5,7 og 8 samt § 11 stk. 1 kan bestyrelsen pålægge andelshaveren en bod, hvis størrelse fastsættes i takstbladet.

Gammel

§ 17. Ordinær generalforsamling en gang om året i juni-august måned.

Til generalforsamling i henhold til foranstående indvarsles andelshaverne med mindst 14 dages varsel ved direkte skriftlig meddelelse til alle andelshavere. Denne meddelelse skal indeholde dagsorden og regnskab samt tilkendegivelse af, at fremsatte forslag fremligger til eftersyn på nærmere angivet sted.

Ny

§ 17. Ordinær generalforsamling en gang om året i juni-august måned.

Til generalforsamling i henhold til foranstående indvarsles andelshaverne med mindst 14 dages varsel ved direkte skriftlig meddelelse til alle andelshavere. Denne meddelelse skal indeholde dagsorden og henvise til hvor regnskab og indkomne forslag forefindes eller kan rekvireres.

Gamle:

§ 26.

Stk. 1. Selskabets bestyrelse repræsenterer selskabet udadtil og har under ansvar for generalforsamlingen den hele ledelse og varetagelse af selskabets anliggender. Bestyrelsen er bemyndiget til at indgå alle fornødne aftaler og træffe fornødne dispositioner vedr. anlæg og udbygning af vandværk og ledningsnet m.v. Tilvejebringelse af de fornødne pengemidler er overladt til bestyrelsens bedste skøn, og bestyrelsen råder over midlerne til fremme af de vedtægtsmæssige formål, samt til udførelse af generalforsamlingens beslutninger.

Stk. 2. Ved optagelse af lån, køb, afhændelse eller pantsætning af fast ejendom tegnes selskabet af den samlede bestyrelse.

Stk. 3. Selskabets sparekasse-, bank - og giroindestående må kun kunne hæves af 2 bestyrelsesmedlemmer i forening.

Kasserers kontante beholdning må ikke overstige kr. 1.000,00

Stk. 4. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, dog pålægges det bestyrelsen at afholde mindst 2 møder årligt.

Stk. 5. Gyldige beslutninger kan tages af bestyrelsen, når mindst halvdelen har givet møde I øvrigt træffes bestyrelsens beslutning ved almindelig stemmeflerhed, i tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk. 6. Referat af bestyrelsesmøder og de der truffe beslutninger indføres af sekretæren i en forhandlingsprotokol.

Ny

§ 26. Tegningsregler, hæftelse m.v.

Stk. 1. Selskabets bestyrelse repræsenterer selskabet udadtil og har under ansvar for generalforsamlingen den hele ledelse og varetagelse af selskabets anliggender. Bestyrelsen er bemyndiget til at indgå alle fornødne aftaler og træffe fornødne dispositioner vedr. anlæg og udbygning af vandværk og ledningsnet m.v. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

Stk. 2. Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af formanden og mindst et yderligere bestyrelsesmedlem i forening. Ved optagelse af lån og ved salg/ pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.

Stk. 3. Kassereren står for varetagelse af foreningens formue, herunder betaling af regninger. Kassereren og formanden kan i fælleskab råde over foreningens konti, herunder betalingskort og netbank til foreningens konti, samt indgå aftale herom. Administrationen står for varetagelse af opkrævning og indkassering af kontingenter og andre ydelser i henhold til foreningens takstblad.

Stk. 4. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, dog pålægges det bestyrelsen at afholde mindst 2 møder årligt.

Stk. 5. Gyldige beslutninger kan tages af bestyrelsen, når mindst halvdelen har givet møde I øvrigt træffes bestyrelsens beslutning ved almindelig stemmeflerhed, i tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk. 6. Referat af bestyrelsesmøder og de der truffe beslutninger indføres af sekretæren i en forhandlingsprotokol.